Durch die/den **Erziehungsberechtigten** auszufüllen

An: Stadt Gelsenkirchen
Referat Kinder, Jugend und Familien (51/5.2)
Postfach, 45875 Gelsenkirchen

Kundenbüros: Kurt-Schumacher-Str. 4, 45881 Gelsenkirchen
Horster Str. 8, 45897 Gelsenkirchen
E-Mail: bildungspaket@gelsenkirchen.de

Eingangsstempel Bildung und Teilhabe:

GEfördert! Damit Ihr Kind weiterkommt!

_____
(Name und Anschrift der Schule oder Kita)

GEfördert!
Antrag mehrtägige Fahrten oder eintägige Ausflüge mit Kita und Schule

Persönliche Daten des Kindes

Name des Kindes	Vorname des Kindes	Geburtsdatum des Kindes

Straße und Hausnummer	Unterschrift der /des Erziehungsberechtigten
	✘

Ein aktueller Bescheid über Grundsicherungsgeld, Sozialhilfe, Kinderzuschlag, Asylbewerberleistungen oder Wohngeld wird beigefügt

---

Durch die **Kita** oder **Schule** auszufüllen

Angaben der Kita oder Schule

Art des Ausflugs/der Fahrt	☐ Mehrtägige Fahrt (Klassenfahrt) ☐ eintägiger Ausflug ☐ mehrere eintägige Ausflüge (Jahresplanung)
Kurze Beschreibung des Ausfluges oder der Fahrt(en)	
Datum bzw. **Zeitraum** der Fahrt(en) (am oder vom – bis)	
Kosten der Fahrt(en) *ohne Taschengeld*	**€**
Rechtsgrundlage für die Durchführung dieser mehrtägigen Fahrt (Klassenfahrt) oder des eintägigen Ausfluges sind die Richtlinien für Schulfahrten (ehemals Wanderrichtlinien)	☐ Ja ☐ Nein

Bankverbindung der Schule / des Bevollmächtigten der Schule:

Kontoinhaber	
IBAN	

Hinweis:
Bei Nichtteilnahme des Kindes an den oben Aktivitäten wird um Kontaktaufnahme mit dem Team Bildung und Teilhabe gebeten, um eine Rückerstattung der Kosten abzustimmen.

Für Rückfragen der Stadt Gelsenkirchen:

Ansprechpartnerin/Ansprechpartner ist Frau/Herr _____

Telefondurchwahl _____

_____
Ort, Datum

Stempel der Schule

_____
Unterschrift der Schule

Stand: 06.07.2026