

An: Stadt Gelsenkirchen
Referat Kinder, Jugend und Familien (51/5.2)
Postfach, 45875 Gelsenkirchen

Kundenbüro: Kurt-Schumacher-Str. 4, 45881 Gelsenkirchen
E-Mail: bildungspaket@gelsenkirchen.de
Fax: 0209 – 169 3870



Eingangsstempel Bildung und Teilhabe:

(Name und Anschrift der Schule oder Kita)

GEfördert!

Antrag mehrtägige Fahrten oder eintägige Ausflüge mit Kita und Schule

Persönliche Daten des Kindes

Name des Kindes	Vorname des Kindes	Geburtsdatum des Kindes
Straße und Hausnummer		Unterschrift der /des Erziehungsberechtigten x

Ein aktueller Bescheid über Bürgergeld, Sozialhilfe, Kinderzuschlag, Asylbewerberleistungen oder Wohngeld wird beigelegt

Angaben der Kita oder Schule

Art des Ausfluges/der Fahrt	☐ Mehrtägige Fahrt (Klassenfahrt) ☐ eintägiger Ausflug ☐ mehrere eintägige Ausflüge (Jahresplanung)
Kurze Beschreibung des Ausfluges oder der Fahrt(en)	
Datum bzw. Zeitraum der Fahrt(en) (am oder vom – bis)	
Kosten der Fahrt(en) <u>ohne Taschengeld</u>	€
Rechtsgrundlage für die Durchführung dieser mehrtägigen Fahrt (Klassenfahrt) oder des eintägigen Ausfluges sind die Richtlinien für Schulfahrten (ehemals Wanderrichtlinien)	☐ Ja ☐ Nein

Bankverbindung der Schule / des Bevollmächtigten der Schule:

Kontoinhaber	
IBAN	

Hinweis:

Bei Nichtteilnahme des Kindes an den oben Aktivitäten wird um Kontaktaufnahme mit dem Team Bildung und Teilhabe gebeten, um eine Rückerstattung der Kosten abzustimmen.

Für Rückfragen der Stadt Gelsenkirchen:

Ansprechpartnerin/Ansprechpartner ist Frau/Herr

Telefondurchwahl

Ort, Datum

Stempel der Schule

Unterschrift der Schule