**EINBÜRGERUNGSANTRAG** ☐ **§ 10 StAG** / ☐ **§ 9 StAG** / ☐ **§ 8 StAG** / ☐ **§** _____

**Name, Vorname:** _____

**Gebühr für die Einbürgerung**:
**255 € pro Antragsteller**; bei einer **Mit**einbürgerung von minderjährigen Kindern **51 €** pro Kind
(bei der Antragstellung wird bereits ein **Vorschuss** i. H. v. **75 %** der Gebühr erhoben)

## (Bitte bringen Sie auch die Originale mit)

☐ tabellarischer Lebenslauf (für alle Antragsteller ab dem 16. Lebensjahr)
☐ **Kopie** Zertifikat **Deutsch B1 / B2 / C1 / C2** (z. B. VHS, Ebertstr. 19; DAA Ahstr. 22; AWO Grenzstr. 47)
☐ **Kopie** vom Nachweis über den erfolgreichen Abschluss **Einbürgerungstest / Test Leben in Deutschland**
☐ **Kopie** vom **Zertifikat Integrationskurs**
☐ **Kopie** vom **Schulabschlusszeugnis;** ggf. **Versetzung in die 10. Klasse** (**nur** Haupt-, Gesamt-, Realschule oder Gymnasium)
☐ **Kopie** Abschlusszeugnis vom Berufskolleg
☐ **Kopie** von **4** verschiedenen **Versetzungszeugnissen** (je **2**. Halbjahr, Vorder- und Rückseite)
☐ **Kopie** vom Nachweis über eine erfolgreich abgeschlossene deutsche **Berufsausbildung**
☐ **Kopie** vom Nachweis über ein abgeschlossenes deutsches **Studium**
☐ eine **aktuelle** Schulbescheinigung / Studienbescheinigung
☒ **Kopie** vom **gültigen** Nationalpass / vom Reiseausweis / von der Identitätskarte (alle Seiten mit Daten, Stempel usw.)
☒ **Kopie** vom gültigen Aufenthaltstitel / von der Freizügigkeitsbescheinigung (Vorder- u. Rückseite)
☒ **Kopie** des **aktuellen** Auszugs aus dem Geburtenregister (*Nüfus Müdürlüğünden Uluslararası Doğum Kayıt Örneği- Formül A*)
ggf. mit beglaubigter deutscher Übersetzung***** (nicht älter als 6 Monate/mit Legalisation/mit Apostille)
☐ **Kopie** des **aktuellen** Auszugs aus dem Geburtenregister des Ehegatten/der Kinder ggf. mit begl. deutscher Übersetzung*****
(nicht älter als 6 Monate/mit Legalisation/mit Apostille)
☐ **Kopie** des **aktuellen** Auszugs aus dem Geburtenregister der Kinder (**nicht älter als 6 Monate**) -> beim Standesamt beantragen
☐ **Kopie** des Auszugs aus dem Eheregister (*Evlenme Kayıt Örneği - Formül B*) ggf. mit beglaubigter deutscher Übersetzung*****
(mit Legalisation/mit Apostille)
☐ **Kopie** vom Auszug aus dem türk. Personenstandsregister (*Nüfus Kayıt Örneği*) mit beglaubigter deutscher Übersetzung*****
☐ **Kopie** der Sterbeurkunde Ehegatte / Vater / Mutter ggf. mit beglaubigter deutscher Übersetzung*****
☐ **Kopie** vom Scheidungsurteil/Sorgerechtsregelung ggf. mit beglaubigter deutscher Übersetzung*****
☐ **Kopie** der Bescheinigung vom Jugendamt über die alleinige / gemeinsame elterliche Sorge
☐ **Kopie** vom Arbeitsvertrag oder Arbeitgeberbescheinigung (ggf. auch vom Ehegatten, Lebensgefährten)
☐ **Kopie** der letzten 6 Gehaltsabrechnungen (ggf. auch vom Ehegatten, Lebensgefährten)
☐ Krankengeld: Bescheinigung Krankenkasse seit wann, **Kopie** der letzten 3 Kto.-Auszüge + **Kopie** der letzten Gehaltsabrechnung
☐ **Kopie** der aktuellen Rentenänderungsmitteilung
☐ **Kopie** der Gewerbeanmeldung / -abmeldung
☐ **Kopie** der Bescheinigung vom Steuerberater (Gewinn und Verlust) über die letzten 6 Monate (KEINE BWA !)
☐ **Kopie** vom letzten Einkommenssteuerbescheid
☐ **Kopie** der Bescheinigung in Steuersachen (erhältlich beim zuständigen Finanzamt)
☐ **Kopie** vom Rentenversicherungsverlauf (ggf. erhältlich bei der Rentenberatung in der Grasreinerstr. 1, 45879 Gelsenkirchen)
☐ **Kopie** vom Bewilligungsbescheid / vom Einstellungsbescheid (Jobcenter / Agentur für Arbeit / Sozialamt)
☐ **Kopie** vom Kündigungsschreiben oder **Kopie** vom letzten befristeten Arbeitsvertrag
☐ Nachweise über intensive Arbeitsbemühungen der **letzten 6 Monate** (mtl. 10 Bewerbungen mit den
entsprechenden Stellenausschreibungen und erhaltene Absagen)
☐ **Kopie** vom BAföG-Bescheid / Elterngeldbescheid / Wohngeldbescheid / Bescheid über Kinderzuschlag
☐ **Kopie** vom Schwerbehindertenausweis und **Kopie** vom entsprechenden Bescheid des Versorgungsamtes
☐ **Kopie** vom _____ Reisepass
☐ **Kopie** vom Personalausweis / Reisepass und ggf. Einbürgerungsurkunde des deutschen Ehegatten
☐ **Kopie** vom Mietvertrag / vom Vermieter ausgefüllte Mietbescheinigung
☐
☐
☐
☐
☒ 1 aktuelles Passfoto (für Antragsteller und alle Personen **ab dem 14. Lebensjahr**)

Stadt Gelsenkirchen
Referat 33 Bürgerservice -Einbürgerungen-
Hans-Sachs-Haus, Ebertstr. 11, 45879 Gelsenkirchen
Email: **einbuergerungen@gelsenkirchen.de**

**DIE ABGABE DER ANTRAGSUNERLAGEN IST NUR NACH VORHERIGER TELEFONISCHER TERMINVEREINBARUNG MÖGLICH**

Service-Nr. **+49 209 169 2420** erreichbar zu folgenden Zeiten: **Montag bis Donnerstag: 08:30 bis 15:30 Uhr**
**Freitag: 08:30 bis 12:30 Uhr**

***Zur Beachtung:**
Übersetzungen in die deutsche Sprache müssen von einem in Deutschland anerkannten beeidigten Dolmetscher gefertigt sein.
Die Übersetzungen müssen mit der Kopie der jeweiligen Urkunde zusammengeheftet und gesiegelt sein.

**BITTE LEGEN SIE DIESE LISTE BEI DER ANTRAGSTELLUNG VOR.**