

Bei der Stadt Gelsenkirchen ist im Referat Umwelt in der Abteilung Technischer Umweltschutz im Team Wasserwirtschaft die Stelle

der Teamleiterin bzw. des Teamleiters

Kennziffer: E 2018 - 008 (bitte bei Bewerbung angeben)

unbefristet zu besetzen.

Das könnte Ihr Einsatz- und Aufgabengebiet sein:

Das Team Wasserwirtschaft bearbeitet Pflichtaufgaben des betrieblichen Umweltschutzes, der allgemeinen Wasserwirtschaft sowie der Hafenbehörde.

Das Arbeitsfeld dieser Position umfasst insbesondere folgende Tätigkeitsschwerpunkte:

- Fachliche und administrative Führungsaufgaben
- Steuerung und Lenkung fachübergreifenden Arbeitens (Medien: Abfall, Immissionen, Wasser) im Bereich des betrieblichen Umweltschutzes
- Verantwortung für die Bearbeitung fachlich komplexer Fragestellungen in den Bereichen betrieblicher Umweltschutz, allgemeiner Gewässerschutz und Hafenbehörde

Das bringen Sie mit:

Die Position erfordert einen Hochschulabschluss (Diplom, Bachelor oder Master) in einem akkreditierten technischen oder naturwissenschaftlichen Studiengang vorzugsweise in den Bereichen Umweltwissenschaften, Umweltingenieurwissenschaften, technischer Umweltschutz, Umwelt- und Verfahrenstechnik, Versorgungstechnik oder Bauingenieurwesen Ausrichtung Wasserwirtschaft / Abfallwirtschaft, Geowissenschaften, Chemie oder Chemieingenieurwesen.

Für eine Beschäftigung im Beamtenverhältnis ist die Laufbahnbefähigung für die Laufbahngruppe 2, 2. Einstiegsamt des technischen Dienstes zwingende Voraussetzung.

Von den Bewerberinnen und Bewerbern werden insbesondere erwartet:

- Mehrjährige Berufserfahrung in den Bereichen Umwelttechnik und Umweltrecht, insbesondere Erfahrungen im betrieblichen Umweltschutz oder im Bereich Gewässerbewirtschaftung sowie im Genehmigungsmanagement (Diese Erfahrungen bzw. Kenntnisse sind in den Bewerbungsunterlagen anhand von Arbeitszeugnissen etc. zu belegen.)
- Bewerberinnen und Bewerber mit einem Fachhochschulabschluss müssen langjährige und einschlägige Berufserfahrung in den o.g. Bereichen mit entsprechender praktischer Tätigkeit nachweisen (Diese Erfahrungen bzw. Kenntnisse sind in den Bewerbungsunterlagen anhand von Arbeitszeugnissen etc. zu belegen.)
- Ergebnisorientierte, systematische und selbstständige Arbeitsweise

- Hohes Maß an Flexibilität, Belastbarkeit und Lernbereitschaft
- Motivations- und Delegationsfähigkeit
- Kommunikationsgeschick, Kritik- und Teamfähigkeit
- Aufgeschlossenes, freundliches und sicheres Auftreten
- Sicherer Umgang mit MS Office

Darüber hinaus sind Erfahrungen in den Bereichen Personal- oder Projektführung, Changemanagement oder Verwaltungserfahrungen im betrieblichen Umweltschutz oder allgemeiner Gewässerschutz wünschenswert.

Für die Wahrnehmung der Aufgaben ist ein PKW-Führerschein der Klasse B erforderlich. Die Bereitschaft zum Einsatz eines privaten KFZ für dienstliche Fahrten (gegen entsprechende Kostenerstattung) ist hilfreich.

Bei der Stadt Gelsenkirchen gehören der wertschätzende Umgang mit kultureller Vielfalt, die Kommunikation und Interaktion zwischen Menschen verschiedener Herkunft und Lebensweisen zum Arbeitsalltag. In diesem Zusammenhang werden soziale und interkulturelle Kompetenzen erwartet.

Wir bieten Ihnen:

Eine interessante und vielseitige Aufgabe in einer unbefristeten Vollzeitstelle. Sie arbeiten in einer 5-Tage-Woche. Wir bieten Ihnen grundsätzlich flexible Arbeitszeiten im Rahmen unseres Gleitzeitmodells. Die Teilnahme an der Rufbereitschaft für Schadensfälle außerhalb der Dienstzeiten ist erforderlich. Eine Bewerbung in Teilzeit ist grundsätzlich möglich.

Die Stelle ist nach BesGr. A 13 Laufbahngruppe 2, 2. Einstiegsamt bzw. EGr. 13 TVöD bewertet.

Das ist Ihre Ansprechpartnerin:

Für weitere Informationen steht Ihnen Frau Niehoff (Tel. 0209 / 169 4158), Leiterin der Abteilung Technischer Umweltschutz, gerne zur Verfügung.

Grundsätzliche Anmerkungen zu Bewerbungen:

Gelsenkirchen ist eine weltoffene und vielfältige Stadt. Diese Vielfalt soll sich in der Verwaltung widerspiegeln, um die Dienstleistungen für unsere Bürgerinnen und Bürger optimal erbringen zu können. Wir begrüßen ausdrücklich Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Frauen werden gemäß des Landesgleichstellungsgesetzes NRW und des Frauenförderplans der Stadtverwaltung Gelsenkirchen bevorzugt berücksichtigt. Die Position ist – je nach Art der Behinderung – auch für Schwerbehinderte geeignet.

Sie fühlen sich angesprochen?

Dann übersenden Sie bitte Ihre aussagefähige Bewerbung **unter Angabe der Kennziffer** und mit den üblichen Unterlagen bis zum

06.03.2018

an die

Stadtverwaltung Gelsenkirchen - Referat Personal und Organisation - 45875 Gelsenkirchen oder per E-Mail an **Bewerbung@gelsenkirchen.de**.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass Briefbewerbungen nur mit einem von Ihnen beigelegten frankierten Rückumschlag zurückgesendet werden können.